



ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении агентского договора на оказание консультационных услуг по заключению договоров участия в долевом строительстве (соглашение между покупателем и застройщиком), оформляемых в рамках программы «семейная ипотека».

1. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящая публичная оферта представляет собой предложение Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» (далее – ГБУ «МФЦ КБР»), адресованное неопределенному кругу лиц, заключить агентский договор на оказание консультационных услуг по заключению договоров участия в долевом строительстве (соглашение между покупателем и застройщиком), оформляемых в рамках программы «семейная ипотека».

2. В случае принятия изложенных в настоящей Оферте условий организация, осуществляющая ее акцепт, заключает Агентский договор с ГБУ «МФЦ КБР» на оказание вышеуказанных услуг в ГБУ «МФЦ КБР» на условиях, изложенных в настоящей Оферте и приложении к ней. Агентский договор заключается на возмездной основе.

3. Оферта является бессрочной и действует до дня, следующего за днем размещения на официальном информационном сайте ГБУ «МФЦ КБР» в сети Интернет – <https://mfckbr.ru/>, извещения об отмене Оферты. ГБУ «МФЦ КБР» вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

4. ГБУ «МФЦ КБР» вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

5. Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе организация (юридическое лицо) либо индивидуальный предприниматель, имеющие вид деятельности в соответствии с классификатором ОКВЭД: «Деятельность агентств недвижимости за вознаграждение или на договорной основе (68.31)», и имеющая структурное подразделение на территории Кабардино-Балкарской Республики для оперативного взаимодействия с ГБУ «МФЦ КБР».

6. Акцепт настоящей публичной оферты осуществляется путем направления Заинтересованным лицом ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями, изложенными в настоящей Оферте (форма ответа прилагается к настоящей Оферте в Приложении №1) по следующему адресу: ГБУ «МФЦ КБР»: 360000, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Хуранова, д. 9, или на электронный адрес: gbu@mfckbr.ru.

7. В соответствии со статьей 433 Гражданского Кодекса Российской Федерации датой акцепта Оферты и моментом заключения договора будет признана дата получения ответа от Заинтересованного лица о полном и безоговорочном согласии с условиями договора, изложенного в Приложении №2 к Оферте. Условия договора, не являющиеся существенными, согласовываются сторонами отдельно. Заключение агентского договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями) является обязательным условием настоящей Оферты.

ГБУ «МФЦ КБР» признает следующие условия заключения агентского договора существенными:

Существенное условие агентского договора	Предложение ГБУ «МФЦ КБР»
От чьего имени действует Агент	Агент действует от имени Принципала
Агентское вознаграждение	Размер Агентского вознаграждения устанавливается в порядке, который Стороны согласуют в письменном виде до момента подписания Агентского Договора
Изменение договора	Любые изменения вносятся в агентский договор путем подписания сторонами дополнительного соглашения

8. Условия агентского договора, предлагаемого к заключению настоящей Офертой, установлены в Приложении к настоящей Оферте и являются обязательными для Заинтересованного лица.

9. Место оказания услуг в рамках агентского договора: филиалы и удаленные рабочие места ГБУ «МФЦ КБР», расположенные на территории Кабардино-Балкарской Республики.

10. Реквизиты ГБУ «МФЦ КБР»:

Адрес: 360051, Кабардино-Балкарская Республика,

г. Нальчик, ул. Хуранова, д. 9.

Телефон: 8 (8662) 42-10-21, 42-09-15

Факс: 8 (8662) 47-76-72, 42-56-00

ИНН: 0725005479

КПП: 072501001

ОГРН: 1110725000946

ОТВЕТ НА ПУБЛИЧНУЮ ОФЕРТУ

на заключение агентского договора на оказание консультационных услуг по заключению договоров участия в долевом строительстве (соглашение между покупателем и застройщиком), оформляемых в рамках программы «семейная ипотека» в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики»

(наименование организации)

1. Сведения об организации:

1.1. Полное наименование организации (на основании учредительных документов)

1.2. Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов)

1.3. Место нахождения

1.4. Почтовый адрес

1.5. Контактные телефоны

1.6. Контактные лица

1.7. Адрес электронной почты (при наличии)

2. Изучив публичную оферту о заключении агентского договора на оказание консультационных услуг по заключению договоров участия в долевом строительстве (соглашение между покупателем и застройщиком), оформляемых в рамках программы «семейная ипотека» в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики»

(наименование организации)

в лице, _____

(должность руководителя, Ф.И.О.)

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на официальном информационном сайте Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» в сети Интернет – <http://мфцкбр.рф.>, и готовность к заключению агентского договора на оказание консультационных услуг по заключению договоров участия в долевом строительстве (соглашение между покупателем и застройщиком), оформляемых в рамках программы «семейная ипотека».

Должность

Ф.И.О. Подпись М.П.

Дата

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР

г. Нальчик

«__» _____ 2026 г.

_____, (далее - Принципал), в лице _____, действующий на основании _____ с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» (ГБУ «МФЦ КБР») (далее – **Агент**), в лице руководителя Афаунова Аслана Амировича, действующего на основании Устава и Приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Кабардино-Балкарской Республики от 01 октября 2025 года № 19-К, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Агентский договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Нижеперечисленные термины и определения применяются также во всех приложениях к настоящему Договору.

1.1.1. **Заявитель** – это физическое лицо (клиент), которое официально обращается к Агенту с целью подачи в банк заявления-анкеты на получение ипотечного кредита на покупку первичного жилья (новостройки) в рамках программы «Семейная ипотека», а также с целью подбора подходящего по одобренным банком параметрам (финансовым условиям) объекта недвижимости.

1.1.2. **Заявка** — это официальное обращение физического лица (клиента) к Агенту с целью подачи в банк заявления-анкеты на получение ипотечного кредита на покупку первичного жилья (новостройки) в рамках программы «семейная ипотека», а также с целью подбора подходящего по одобренным банком параметрам (финансовым условиям) объекта недвижимости.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Принципал поручает, а Агент за вознаграждение принимает на себя обязательство осуществлять на базе филиалов Агента следующие действия (далее - Поручение):

2.1.1. Консультировать Заявителей о возможности заключения договоров участия в долевом строительстве (соглашение между покупателем и застройщиком), оформляемых в рамках программы «Семейная ипотека», для получения услуги в дальнейшем.

2.1.2. Осуществлять прием от Заявителей документов и Заявок.

2.2. Принципал обеспечивает Агента документами и информационными материалами, необходимыми для выполнения обязательств по Договору.

2.3. Поручение считается выполненным, если заявитель, проинформированный Агентом об услугах Принципала в соответствии с пунктом 2.1.1 настоящего Договора, получил одобрение по ипотечной заявке, заключил договор участия в долевом строительстве (соглашение между покупателем и застройщиком), оформленный в рамках программы «семейная ипотека» (далее – Услуга).

2.4. Услуги предоставляются Агентом в его филиалах, согласно Приложению № 2.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Агент обязуется:

3.1.1. Консультировать Заявителей о возможности получения Услуг Принципала на площадках Агента.

3.1.2. Осуществлять проверку комплекта документов, формировать Заявку и передавать её Принципалу.

3.1.3. Осуществлять деятельность, предусмотренную настоящим Договором, строго соблюдая законодательство РФ и о персональных данных. Кроме того, Агент обязан обеспечить безопасность персональных данных Заявителей (а также иных данных, указанных в договоре, в отношении которых заключается договор при посредничестве Агента) при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных.

3.1.4. Передавать Принциалу все обращения (жалобы) от Получателей услуг, поступивших к Агенту не позднее дня, следующего за днем их поступления, путем направления на электронную почту Принципала _____.

3.1.5. Получать от Заявителей согласие на обработку персональных данных (Приложение №4 к настоящему Договору).

3.2. Агент имеет право:

3.2.1. Вносить предложения по совершенствованию процедур оказания Услуг.

3.2.2. Получать от Принципала рекламные и методические материалы, консультационную поддержку.

3.2.3. Получать информацию от Принципала о планах развития Услуг, получать уведомления об изменениях в личном составе специалистов Принципала, исполняющих обязанности по настоящему Договору.

3.2.4. Требовать полного и своевременного расчета по Агентскому вознаграждению, а также возмещения убытков при нарушении денежных обязательств со стороны Принципала.

3.2.5. Выступать инициатором проведения рабочих встреч по обучению сотрудников Агента в рамках предоставления услуги.

3.3. Принципал обязуется:

3.3.1. Принимать от Агента заявки и документы, необходимые для оказания.

3.3.2. Своевременно обеспечивать Агента необходимыми для выполнения настоящего Договора информационными материалами (документами).

3.3.3. По запросу Агента, но не реже одного раза в месяц, обеспечивать возможность получения информации из базы данных Принципала для достижения целей настоящего Договора.

3.3.4. Обеспечить защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством, а также соблюдать режим обработки, хранения и использования персональных данных.

3.3.5. Оказывать консультационную поддержку Агенту по вопросам, возникающим у Агента, в связи с исполнением им обязательств по настоящему Договору, в том числе путем консультирования по телефону.

3.3.6. Принимать услуги Агента в порядке, установленном настоящим Договором.

3.3.7. Выплачивать Агенту вознаграждение на условиях и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3.3.8. Письменно уведомлять Агента о любых изменениях не позднее 5 (пяти) рабочих дней до момента вступления соответствующих изменений в силу.

3.3.9. Проводить обучающие семинары для сотрудников Агента.

3.3.10. Определить лиц, ответственных за взаимодействие с Агентом по вопросам предоставления Услуг.

3.4. Принципал имеет право:

3.4.1. Запрашивать у Агента информацию, имеющую отношение к исполнению настоящего Договора.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Все расчеты между Сторонами осуществляются в российских рублях и в безналичной форме.

4.2. Размер агентского вознаграждения устанавливается в Приложении № 1 к Договору.

4.3. Отчет по оказанным Агентом Услугам формируется Принципом ежемесячно и направляется Агенту до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

4.4. В течение 3-х (трех) рабочих дней с момента согласования Отчета Агентом, Принципал составляет и передает Акт сдачи-приема оказанных услуг. Принципал подписывает Акт и передает Агенту два экземпляра указанного документа. Агент подписывает Акт и передает Принципу один экземпляр указанного документа. В случае отсутствия письменных мотивированных возражений с указанием недоработок и сроков их устранения у какой-либо из сторон, Акт сдачи-приема оказанных услуг считается принятым. В случае невыполнения настоящего пункта Акт сдачи-приема оказанных услуг считается принятым без возражений.

Основанием для выплаты вознаграждения Агенту является подписанный сторонами Акт сдачи-приема оказанных Услуг, который предоставляется Агентом Принципу в установленном настоящим Договором порядке.

4.5. Принципал в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня подписания согласования Акта сдачи-приема оказанных Услуг оплачивает Агенту вознаграждение в размере и в порядке, предусмотренном Договором.

4.6. Агентское вознаграждение включает НДС 22%.

4.7. Агент и Принципал ежемесячно производят сверку взаимных расчетов путем составления и подписания Акта сверки взаимных расчетов (по одному экземпляру для каждой из Сторон), экземпляры которого, подписанные со своей стороны, Агент направляет в адрес Принципа одновременно с экземплярами Акта сдачи-приема оказанных Услуг за отчетный месяц. Принципал обязуется в течении 5-ти (пяти) рабочих дней с момента получения акта сверки взаимных расчетов рассмотреть его и подписать либо предоставить Агенту письменное мотивированное возражение. В случае невыполнения настоящего пункта Принципом Акт сверки взаимных расчетов считается принятым Принципом без возражений.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ФОРС-МАЖОР

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Каждая из сторон обязана выполнять свои обязанности надлежащим образом в соответствии с требованиями настоящего Договора, а также оказывать другой Стороне всевозможное содействие в выполнении её обязанностей.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы). Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно подтверждаться Стороной, подвергшейся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, справками и иными документами компетентных государственных органов, если такие справки (документы) были запрошены другой Стороной. Стороны должны уведомлять друг друга любым доступным способом о наступлении таких обстоятельств.

5.4. Стороны обязуются обеспечивать безопасность персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных», в том числе при их обработке.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Стороны обязуются не раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Разделом. Режим конфиденциальности устанавливается в течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты его прекращения независимо от оснований прекращения.

6.2. Соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 152 - ФЗ «О персональных данных», принимать правовые, организационные и технические меры для защиты полученных персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных.

6.3. Принимая условия настоящей оферты, Принципал обязуется осуществлять приём реестров исключительно посредством защищённых каналов передачи данных, исключающих несанкционированный доступ, модификацию или утрату информации. Допустимыми способами передачи признаются следующие:

1) подключение Принципала к защищённой сети передачи данных Агента, организованной с применением сертифицированных средств криптографической защиты информации на базе продуктов компании «Инфотекс» и обеспечивающей сквозную аутентификацию и шифрование трафика;

2) передача реестра по открытым каналам связи в виде файла, предварительно зашифрованного с использованием сертифицированных средств криптографической защиты, с использованием квалифицированной электронной подписи уполномоченного лица - сотрудника Агента и открытого ключа электронной подписи уполномоченного лица Принципала и подписанного с использованием квалифицированной электронной подписи сотрудника Агента в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 года № 63 ФЗ «Об электронной подписи».

Передача реестров с персональными данными иными способами, не указанными в настоящем пункте, не допускается и считается нарушением условий оферты. Принципал обязан обеспечить проверку действительности квалифицированной электронной подписи и целостности зашифрованного файла до начала обработки содержащихся в реестре персональных данных; при выявлении нарушений целостности или недействительности подписи приём реестра не производится, а Агент незамедлительно уведомляется о факте нарушения. Соблюдение указанных требований является обязательным условием обработки персональных данных в рамках настоящего соглашения и направлено на обеспечение конфиденциальности, целостности и доступности передаваемой информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных» и применимых нормативных актов по защите информации.»

6.4. Стороны не осуществляют трансграничную передачу данных.

6.5. Передавать персональные данные органу государственной власти и иным государственным органам только в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6. Незамедлительно уведомить другую Сторону обо всех фактах и попытках несанкционированного доступа к полученным персональным данным и (или) информации, содержащей персональные данные.

6.7. Сторона, допустившая разглашение или распространение персональных данных, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все, что не урегулировано настоящим Договором, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры по настоящему Договору подлежат урегулированию в досудебном порядке путем предъявления письменных претензий. Срок рассмотрения письменных претензий - 15 (пятнадцать) календарных дней со дня их получения. Разногласия, не урегулированные Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в

8 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2026 года.

Договор считается продленным на каждый следующий календарный год, если не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока его действия, ни одна из Сторон не заявит в письменной форме о намерении расторгнуть настоящий Договор.

8.2. Любая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону способом, позволяющим установить дату получения уведомления другой стороной, за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

8.3. Изменения и/или дополнения в текст Договора могут быть внесены по взаимному Согласию Сторон путем составления Дополнительного соглашения.

8.4. В случае расторжения настоящего Договора Стороны обязаны выполнить все возникшие в период его действия обязательства до их полного завершения.

8.5. В случае вступления в силу нормативных правовых актов, постановлений и распоряжений государственных органов власти, препятствующих выполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору, действие Договора прекращается.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам свои права и обязанности по Договору без письменного согласия другой Стороны.

9.2. Об изменении адресов или других реквизитов Стороны обязуются письменно уведомить друг друга в течении 5 (пяти) рабочих дней.

9.4. Стороны договорились во всех случаях уведомлять друг друга посредством следующих контактов:

• Контакты Принципала: _____

• Контакты Агента: _____

9.5. Настоящий договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны, и заверяется печатями Сторон.

9.6. Изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением.

9.7. К настоящему Договору прилагаются:

Приложение № 1 – Перечень услуг Принципала и размер вознаграждения.

Приложение № 2 – Перечень филиалов Агента, в которых организуется предоставление услуг Принципала.

Приложение № 3 – Согласие субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АГЕНТ	ПРИНЦИПАЛ
ОКТМО:	ОКТМО:
ОГРН:	ОГРН:
ОКПО:	ОКПО:
ИНН:	ИНН:
КПП:	КПП:
Единый казначейский счет:	Единый казначейский счет:
Казначейский счет:	Казначейский счет:
Лицевой счет:	Лицевой счет:
КБК:	КБК:
БИК:	БИК:

М.П.	М.П.
------------	------------

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ ПРИНЦИПАЛА И РАЗМЕР ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

Услуга	Размер вознаграждения
Заключение договора участия в долевом строительстве (соглашение между покупателем и застройщиком), оформляемых в рамках программы «семейная ипотека»	
Получение одобрения по ипотечной заявке Заявителя	

ПРИНЦИПАЛ:

АГЕНТ:

М.П.

М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ ФИЛИАЛОВ АГЕНТА, В КОТОРЫХ ОРГАНИЗУЕТСЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ**

№ п/п	Наименование филиала Агента	Местонахождение
1.	Филиал государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» в г.о. Нальчик № 1	КБР, г. Нальчик, ул. Балкарская, д. 7
2.	Филиал Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» в г.о. Нальчик № 2	КБР, г. Нальчик, ул. Кабардинская, д. 202а
3.	Филиал Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» по Баксанскому муниципальному району	КБР, городской округ Баксан, г. Баксан, п-кт Ленина, д. 23
4.	Филиал государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» по Прохладненскому муниципальному району	КБР, городской округ Прохладный, г. Прохладный, ул. Карла Маркса, д. 35
5.	Филиал Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» по Эльбрусскому муниципальному району	КБР, Эльбрусский муниципальный район, г.п. Тырныауз, пр-кт Эльбрусский, д. 32
6.	Филиал Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» по Майскому муниципальному району	КБР, Майский муниципальный район, г.п. Майский, ул. 9 мая, д. 7
7.	Филиал Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» по Зольскому муниципальному району	КБР, Зольский муниципальный район, г.п. Залукокоаже, ул. им. И.Ц. Котова, д. 22
8.	Филиал Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» по Чегемскому муниципальному району	КБР, Чегемский муниципальный район, г.п. Чегем, ул. Баксанское Шоссе, д. 22
9.	Филиал Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» по Черекскому муниципальному району	КБР, Черекский муниципальный район, г.п. Кашхатау, ул. Мечиева, д. 120
10.	Филиал Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» по Урванскому муниципальному району	КБР, Урванский муниципальный район, г.п. Нарткала, ул. Тарчокова, д. 22

11.	Филиал Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» по Терскому муниципальному району	КБР, Терский муниципальный район, г.п. Терек, ул. Ленина, д. 11 «б»
12.	Филиал Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» по Лескенскому муниципальному району	КБР, Лескенский муниципальный район, с.п. Анзорей, ул. Шинахова, д. 1 «б»
13.	Офис Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» для бизнеса	КБР, г. Нальчик, ул. Кабардинская, д. 202а
14.	Центр оказания услуг для бизнеса	КБР, г. Нальчик, ул. Толстого, д. 77
15.	Центр оказания услуг для бизнеса	КБР, г. Нальчик, пр-т Кулиева, д. 10 «а»
16.	Удаленные рабочие места Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики»	Расположены на территории Кабардино-Балкарской Республики

ПРИНЦИПАЛ

АГЕНТ

М.П.

М.П.

**Согласие субъекта персональных данных
на передачу персональных данных третьим лицам**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серии _____ № _____
выдан _____
дата выдачи «__» _____ г.
данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя (заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель):

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на передачу его персональных данных (нужное подчеркнуть):

ВНИМАНИЕ!

Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):	
ФИО	_____
адрес проживания	_____
данные документа, удостоверяющего личность: _____	

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на передачу (предоставление, доступ) уполномоченными должностными лицами ГБУ «МФЦ КБР», адрес: 360017, Кабардино-Балкарская Республика, город Нальчик, улица Хуранова, дом 9 (далее – Оператор) следующих персональных данных: ФИО, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, гражданство, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС (супруга, ребенка), ИНН (супруга), данные документа, удостоверяющего личность, данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении, данные документа, содержащиеся в материнском капитале (если есть), справка об остатке материнского капитала.

следующему юридическому лицу: _____
в целях:

осуществления приема от Заявителей документов и Заявок

Я предупрежден(а), что передача Оператором моих персональных данных третьим лицам осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия Согласия на передачу персональных данных третьим лицам – до достижения цели обработки персональных данных. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)